



(2021년 신입직원채용 모집요강)

대한상공회의소가 역량 있는 우수인재를 다음과 같이 신입직원으로 모시고자 하오니 많은 지원 바랍니다.

1. 모집분야 및 지원자격

가. 모집분야

모집분야	모집인원	주요 업무분야	우대사항
일반사무	0명	- (경제산업정책) 거시경제, 경제법안, 주요 산업동향 조사 연구	공학 학사/경영경제 석사 학위 소지자 기술경영 관련 학위 소지자 공학/경제경영 복수융합 전공자 영어능통자(통역가능 수준)
		- (기술융복합) 미래 유망산업(AI, 반도체 등) 현안 조사연구	
		- (국제·통상) 통상분야 연구, 국제회의의 행사기획·진행	
IT 지원	0명	- 내부 시스템 개발 및 운영	java, python 등 프로그래밍 경험자 AI 및 빅데이터 분야 지식 보유자

나. 지원자격

- 학사학위(2021년 2월 취득예정자 포함) 이상 소지자로 전학년 평균성적 B⁰ 이상인자
- 영어성적 토익 800 이상 및 이에 준하는 영어 인증시험 성적 보유자
- 병역을 필하였거나 면제자로서 해외여행에 결격 사유가 없는 자
- * 전공제한 없음 /국가 보훈 대상자 우대

2. 전형방법

가. 서류전형

- IT지원 부문은 보유기술소개서 작성

나. 필기전형(서류전형 합격자에 한함)

- 과목 : 논술 / 인·적성검사

다. 면접전형(필기전형 합격자에 한함)

1) 일반사무

- 일반면접
- PT면접
- 영어면접

2) IT 지원

- 실기(코딩 테스트)
- 일반면접

- 기술면접

라. 건강검진(면접전형 합격자에 한함) 및 입사 : 12월 중순 예정

3. 접 수

□ 가. 접수방법 : 인터넷 접수

나. 접수 사이트 : <http://dware.intojob.co.kr/main/korcham.jsp>에서 입사지원서 및 자기소개서 작성

□ 다. 접수기간 : 2020. 9. 21(월) ~ 10. 9(금)

4. 기타사항

가. 지원은 인터넷 접수만 가능

나. 지원서에 대학 및 대학원 전학년 평균성적 및 외국어능력시험 성적을 반드시 기재

다. 자기소개서 항목에 출신지역, 가족관계 및 관련 사항 암시 내용 기재 금지

라. 입사지원서 기재내용 및 제출서류가 허위임이 판명될 경우 합격 및 입사취소

마. 서류전형 합격자에 한하여 필기전형 일정을 개별 통지함

바. 최종 합격 이후 3개월 간 수습기간 후 업무 평가 실시

5. 제출서류 (면접 응시자에 한해 제출)

□ 가. 최종학력 전학년 성적증명서 및 졸업(예정)증명서 1통

* 단, 대학원 졸업자의 경우 학부 성적증명서 및 졸업증명서 동봉 제출

□ 나. 외국어능력시험 성적표 원본

□ 다. 기타 자격증 및 증명서 사본

대 한 상 공 회 의 소